

**ЧАСТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ПРАВОСЛАВНАЯ ГИМНАЗИЯ ИМЕНИ СВЯТИТЕЛЯ ФИЛОФЕЯ,
МИТРОПОЛИТА ТОБОЛЬСКОГО»**

ПРИНЯТО

УТВЕРЖДЕНО

на заседании Педагогического совета
ЧОУ Филофеевская гимназия
Протокол № 1 от 31 августа 2024 г.

Директор ЧОУ Филофеевская гимназия
_____/ В.Д.Корда /

Протокол заседания совета родительской
общественности от 31.08.2024 г. № 1

Приказ от 31 августа 2024 г. № ____

Протокол заседания совета обучающихся
от 31.08.2024 г. № 1

**ПОЛОЖЕНИЕ
об уполномоченном по защите прав участников
образовательного процесса в ЧОУ Филофеевская гимназия**

I. Общие положения

1.1. Настоящее положение об уполномоченном по защите прав участников образовательного процесса в образовательном учреждении (далее - Положение) разработано в соответствии с Конвенцией ООН по правам ребенка, Федеральным законом от 24 июля 1998г. № 124 – ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.2. Уполномоченный по правам участников образовательного процесса в образовательном учреждении (далее – Уполномоченный) вводится в целях усиления гарантий защиты прав, свобод и законных интересов (далее – прав) участников образовательных отношений в ЧОУ Филофеевская гимназия (далее – гимназия, ОУ), обеспечения эффективной защиты прав и интересов ребенка, а также восстановления их нарушенных прав.

1.3. Настоящее положение определяет цели, права и обязанности уполномоченного по защите прав участников образовательного процесса ЧОУ Филофеевская гимназия, его компетенцию, организованные формы и условия его деятельности.

1.4. Участниками образовательного процесса являются учащиеся, их родители (законные представители), учителя ЧОУ Филофеевская гимназия.

1.5. Уполномоченный работает на общественных началах.

1.6. Уполномоченный избирается в целях усиления гарантий защиты прав и достоинства участников образовательного процесса и восстановления нарушенных прав.

1.7. Деятельность уполномоченного не противоречит функциональным обязанностям иных органов управления школы, не отменяет их и не влечет их пересмотра.

1.8. В своей деятельности уполномоченный руководствуется исполнением законов Конвенцией ООН о правах ребенка, Конституцией РФ, Уставом ЧОУ Филофеевская гимназия, Правилами внутреннего распорядка гимназии.

1.9. Уполномоченный при осуществлении своих функциональных обязанностей и принятии своих решений независим от органов и должностных лиц ОУ.

III. Выборы уполномоченного

2.1. Уполномоченным может быть только совершеннолетний участник образовательного процесса (учитель, воспитатель, психолог, социальный педагог, родитель). Участник образовательного процесса, занимающий в школе административную должность, не может быть избран уполномоченным.

2.2. Уполномоченный избирается на общем собрании участников образовательного процесса путем тайного голосования большинства, не менее 2/3 голосов участников собрания. Он назначает себе помощников из числа не менее 3-х школьников.

2.3. Уполномоченный избирается на срок, установленный собранием школы (но не менее одного учебного года). Уполномоченный может досрочно быть освобожден от обязанностей в случае подачи личного заявления о сложении полномочий, увольнения из учреждения или иных причин. В случае увольнения уполномоченного из образовательного учреждения, его освобождение от обязанностей производится автоматически.

III. Компетенция уполномоченного

3.1. Уполномоченный действует в пределах компетенции, установленной настоящим положением. Он не принимает управленческих решений, относящихся к образовательному процессу и компетенции должностных лиц ОУ.

3.2. Основными целями деятельности уполномоченного являются:

- защита прав и законных интересов ребенка в учреждении;
- формирование правового пространства в учреждении;
- формирование правовой культуры и правового сознания участников образовательного процесса;
- формирование личности, способной к социализации в условиях гражданского общества;
- совершенствование взаимоотношений участников образовательного процесса.

3.3. Основными задачами школьного уполномоченного являются:

- всемерное содействие восстановлению нарушенных прав ребенка;
- профилактика нарушений прав ребенка;
- оказание помощи родителям, законным представителям в трудной жизненной ситуации их детей, в регулировании взаимоотношений в конфликтных ситуациях;
- содействие правовому просвещению участников образовательного процесса.

3.4. Уполномоченный рассматривает жалобы участников образовательного процесса (учащихся, учителей, родителей), касающиеся нарушения прав и свобод несовершеннолетних.

3.5. Не подлежат рассмотрению жалобы:

3.5.1. со стороны педагогических работников:

- по вопросам, связанным с оплатой труда и поощрением членов трудового коллектива;
- на дисциплинарные взыскания;
- на организацию рабочего процесса (распределение учебной нагрузки среди учителей и ее изменение в течение учебного года, распределение кабинетов, классного руководства);
- на действия и решения государственных и муниципальных органов образования.

3.5.2. со стороны учащихся и их родителей (законных представителей):

- на несогласие с выставленными оценками;
- на действия и решения государственных и муниципальных органов образования.

3.6. Жалоба должна быть подана уполномоченному не позднее истечения 2-х недель со дня нарушения прав заявителя или с того дня, когда заявителю стало известно о нарушении. Жалоба может подаваться как в письменной форме, так и в устной.

3.7. Получив жалобу, уполномоченный имеет право:

- принять жалобу к рассмотрению;
- указать на другие меры, которые могут быть приняты для защиты прав и достоинства участников образовательного процесса;
- обращаться за содействием и помощью в уполномоченные государственные органы, если участник образовательного процесса не согласен с решением;
- к администрации ЧОУ Филофеевская гимназия по дисциплинарному расследованию;
- отказать в принятии жалобы, аргументируя отказ.

3.8. Уполномоченный вправе заняться проблемой по собственной инициативе при наличии информации о грубых нарушениях прав участников образовательного процесса, не способных самостоятельно отстаивать свои интересы.

3.9. В целях выполнения своих функций уполномоченный вправе:

- посещать уроки, родительские собрания, заседания совета школы, педагогические советы и совещания при директоре;
- получать объяснения по вопросам, подлежащим выяснению, от всех участников образовательного процесса.
- проводить самостоятельно или совместно со школьными органами, директором школы проверку фактов нарушения прав участников образовательного процесса или унижения их достоинства;
- ходатайствовать через КДН при муниципальном образовании о проведении дисциплинарного расследования деятельности участников образовательного процесса.

3.10. Уполномоченный не вправе разглашать ставшие ему известными в процессе выяснения сведения без согласия заявителя.

3.11. В случае выявления нарушения прав, уполномоченный предпринимает следующие меры:

- содействует разрешению конфликтов путем конфиденциальной процедуры;
- вносит письменные рекомендации, обращенные к сторонам конфликта, предлагающие меры для его решения.

В случае не достижения соглашения или отказа одной из сторон принять рекомендацию уполномоченного по защите прав, решение может быть доведено до сведения уполномоченного по правам человека в г.Новый Уренгой.

3.12. При установлении факта грубого нарушения правил жизни школы, либо унижения достоинства участников образовательного процесса уполномоченный вправе ставить перед директором вопрос о привлечении нарушителя (нарушителей) к дисциплинарной ответственности.

3.13. По результатам изучения и обобщения информацию о нарушении правил жизни ОУ уполномоченный вправе предоставлять управляющему (попечительскому) совету школы, педагогическому совету и администрации ЧОУ Филофеевская гимназия свое мнение, оценки и предложения, как общего характера, так по конкретным вопросам, затрагивающим права и достоинство участников образовательного процесса.

При необходимости уполномоченный обращается за помощью к уполномоченному по правам человека в г.Новый Уренгой.

3.14. По окончании учебного года уполномоченный представляет управляющему совету школы, педагогическому совету доклад о своей деятельности с выводами и рекомендациями.

IV. Обеспечение деятельности уполномоченного.

Обязанности администрации

4.1. Администрация ЧОУ Филофеевская гимназия оказывает уполномоченному всемерное содействие, предоставляет запрошенные материалы и документы, иные сведения, необходимые ему для осуществления деятельности и понимания мотивов принятых решений.

4.2. Администрация ЧОУ Филофеевская гимназия не вправе вмешиваться и препятствовать деятельности уполномоченного с целью повлиять на его решение в интересах отдельного лица.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 298758671356317544631232521185682992068791923318

Владелец Корда Василий Дмитриевич

Действителен с 31.01.2024 по 30.01.2025