

**ЧАСТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ПРАВОСЛАВНАЯ ГИМНАЗИЯ ИМЕНИ СВЯТИТЕЛЯ ФИЛОФЕЯ,
МИТРОПОЛИТА ТОБОЛЬСКОГО»**

ПРИНЯТО

УТВЕРЖДЕНО

на заседании Педагогического совета
ЧОУ Филофеевская гимназия
Протокол № 1 от 31 августа 2024 г.

Директор ЧОУ Филофеевская гимназия
_____/ В.Д.Корда /

Протокол заседания совета родительской
общественности от 31.08.2024 г. № 1

Приказ от 31 августа 2024 г. № ____

Протокол заседания совета обучающихся
от 31.08.2024 г. № 1

**ПОЛОЖЕНИЕ
о Совете родительской общественности
ЧОУ Филофеевская гимназия**

1. Общие положения

1.1. Совет родительской общественности (далее – Совет родителей) является одной из форм постоянно действующих органов самоуправления ЧОУ Филофеевская гимназия (далее – Гимназия).

1.2. Совет родителей создается в целях содействия Гимназии в осуществлении воспитания и обучения детей.

1.3. Положение составлено в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Конвенцией ООН о правах ребенка, Уставом ЧОУ Филофеевская гимназия и другими нормативными правовыми актами, регулирующими Гимназию.

1.4. Совет формируется сроком на один учебный год из представителей родителей (законных представителей) обучающихся, избранных на родительских собраниях классов.

1.5. Совет возглавляет председатель, которого избирают на первом заседании члены Совета.

1.6. Для координации работы Педагогический совет Гимназия кооптирует в состав Совета одного из членов администрации ЧОУ Филофеевская гимназия.

1.7. Решения Совета являются рекомендательными для участников образовательных отношений. Обязательными являются только те решения, в целях реализации которых издается приказ по Гимназии или принимается решение Управляющего совета ЧОУ Филофеевская гимназия.

2. Задачи и функции Совета

Основными задачами и функциями Совета являются:

2.1. Совершенствование условий образовательной деятельности:

– защита интересов обучающихся и их родителей (законных представителей);

–помощь педагогическому коллективу в проведении мероприятий, коллективных творческих дел;

–работа по выявлению социально незащищенных детей;

–помощь в подготовке Гимназии к новому учебному году;

–контроль за организацией и качеством питания в Гимназии.

2.2. Организация работы с родителями обучающихся по педагогическому всеобучу, оказание помощи администрации Гимназии в подготовке и проведении родительских собраний по ЧОУ Филофеевская гимназия.

2.3. Работа по профилактике правонарушений и безнадзорности, участие в деятельности совета профилактики.

2.4. Внесение предложений Попечительскому совету о выделении внебюджетных средств на мероприятия по укреплению хозяйственной и учебно-материальной базы Гимназии, ее благоустройству и созданию оптимальных условий для пребывания детей.

2.5. Внесение предложений Попечительскому совету о выделении внебюджетных средств на помощь детям-сиротам, детям, оставшихся без попечения родителей, детям из социально незащищенных семей.

2.6. Выражение согласованного мнения родительской общественности при принятии локальных нормативных актов Гимназии, касающихся прав и обязанностей участников образовательных отношений.

3. Права Совета

Совет имеет право:

3.1. Вносить предложения руководству и органам самоуправления Попечительскому по совершенствованию управления, получать информацию о результатах их рассмотрения.

3.2. Обращаться за разъяснениями в учреждения и организации по вопросам воспитания детей.

3.3. Заслушивать и получать информацию от руководства Гимназии, других органов управления о результатах образовательной деятельности, о воспитании обучающихся.

3.4. Вызывать на свои заседания родителей (законных представителей) обучающихся по представлению (решению) родительского комитета класса, исчерпавшего возможности педагогического воздействия.

3.5. Принимать участие в обсуждении локальных нормативных актов Гимназии в части установления прав и обязанностей обучающихся и их родителей.

3.6. Давать разъяснения и принимать меры по рассматриваемым обращениям родителей (законных представителей) обучающихся, председателей родительских комитетов классов по вопросам охраны жизни и здоровья детей, соблюдения их прав.

3.7. Выносить общественное порицание родителям, уклоняющимся от воспитания детей в семье.

3.8. Поощрять родителей (законных представителей) обучающихся за активную работу в родительских комитетах, оказание помощи в проведении мероприятий, за укрепление материально-технической базы ЧОУ Филофеевская гимназия.

3.9. Организовывать постоянные или временные комиссии под руководством членов Совета для исполнения функций на более высоком уровне.

3.10. Разрабатывать и принимать локальные акты в рамках установленной компетенции.

3.11. Председатель Совета может присутствовать на заседаниях Педагогического совета и других органов самоуправления по вопросам соблюдения Устава ЧОУ Филофеевская гимназия, дисциплины, соблюдения прав обучающихся.

3.12. Принимать участие в решении вопросов по оказанию материальной помощи социально незащищенным обучающимся.

3.13. Принимать участие в работе комиссии Гимназии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

4. Организация деятельности Совета

4.1. Совет принимает годовой план работы, который согласуется с руководителем ЧОУ Филофеевская гимназия.

4.2. Совет проводит свои заседания в соответствии с годовым планом работы, но не реже одного раза в четверть.

4.3. Решения считаются правомочными, если на заседании присутствовало не менее половины членов Совета.

4.4. Решения принимаются открытым голосованием простым большинством голосов.

4.5. Совет вправе поставить вопрос об отзыве из своего состава и замене членов Совета, которые не принимают участия в работе.

4.6. Председатель отчитывается о работе Совета перед родительским собранием (общешкольным) и Попечительским советом ЧОУ Филофеевская гимназия.

5. Документация Совета

5.1. Заседания Совета оформляются в виде протоколов. Протоколы ведет секретарь, избранный Советом.

5.2. Протоколы вносят в книгу протоколов Совета. Каждый протокол подписывает председатель Совета.

5.3. Протоколы хранятся в делах ЧОУ Филофеевская гимназия.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 298758671356317544631232521185682992068791923318

Владелец Корда Василий Дмитриевич

Действителен с 31.01.2024 по 30.01.2025